



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "Rita Levi Montalcini"**

Viale Marco Fulvio Nobile, 78 – 00175 ROMA - ☎ 06/7102776 - Fax 06/7481450  
C.M. RMIC8B6004 - C.F. 97567620584 - ✉ [rmic8b6004@istruzione.it](mailto:rmic8b6004@istruzione.it) - ✉ [rmic8b6004@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b6004@pec.istruzione.it)

Roma, 19 ottobre 2017

Ai Genitori  
Ai Docenti  
Al D.S.G.A.  
Al Pers. ATA  
All' Albo  
Al Sito web Scuola

**Oggetto: Elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto 19 – 20 Novembre 2017 - comunicazione generale**

Le elezioni in oggetto di svolgeranno il 19 e il 20 novembre 2017, rispettivamente dalle ore 8,00 alle ore 12,00 e dalle ore 8,00 alle ore 13,30.

La procedura per le elezioni è regolata secondo le seguenti disposizioni:

1. IL **CONSIGLIO DI ISTITUTO** è costituito da 19 membri, così suddivisi:
  - n. 8 rappresentanti del personale insegnante;
  - n. 8 rappresentanti dei genitori degli alunni;
  - n. 2 rappresentanti del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario;
  - il Dirigente Scolastico (di diritto).
2. Hanno diritto di elettorato attivo e passivo:
  - **ENTRAMBI I GENITORI** (o chi ne fa legalmente le veci) degli alunni iscritti alla scuola di istruzione secondaria, alla scuola primaria e dell'infanzia;
  - **I DOCENTI DI RUOLO E GLI INCARICATI ANNUALI** nella scuola di istruzione secondaria, nella scuola primaria e dell'infanzia, compresi gli insegnanti di religione;
  - **IL PERSONALE A.T.A.** di ruolo e non di ruolo in servizio nella scuola di istruzione secondaria, nella scuola primaria e dell'infanzia.
3. La Commissione Elettorale aggiorna gli elenchi degli elettori distinti per ciascuna componente (docenti, genitori, personale ATA), verifica la regolarità delle liste, e designa tra gli elettori i componenti dei seggi elettorali, che saranno nominati dal Dirigente Scolastico.
4. Ciascuna componente scolastica partecipa all'elezione dei propri rappresentanti nel Consiglio di Istituto, con la formazione e presentazione di una o più liste di candidati (docenti, genitori, personale ATA).
5. Le liste dei candidati devono essere presentate alla Commissione elettorale, personalmente da uno dei firmatari, dalle ore 9.00 del 26/10/2017 e non oltre le ore 12.00 del 06/11/2017 (data da calendario il 4, di chiusura per la scuola), e sottoscritte da un numero di elettori ragguagliato al rispettivo corpo elettorale di ciascuna componente:
  - a) almeno n. 20 (venti) elettori per la componente genitori;
  - b) almeno n. 6 (sei) elettori per la componente docenti;
  - c) almeno n. 2 (due) elettori per la componente personale ATA.
6. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal collaboratore all'uopo delegato.

7. Ciascuna lista deve essere contraddistinta, oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale, anche da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista.
8. I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché dell'eventuale sede di servizio. Essi sono contrassegnati da numeri arabi progressivi.
9. Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso Consiglio di Istituto.
10. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa componente (genitori, o docenti o personale ATA) per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.
11. Le liste possono contenere fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna componente.
12. Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi potranno avvenire dal 31/10/2017 al 17/11/2017.
13. Le richieste di eventuali riunioni devono essere presentate dagli interessati entro la data del 9/11/2017.
14. Ai sensi dell'art. 37, comma 1 dell'O.M. n. 215 del 15.07.91, saranno costituiti n. 1 seggio elettorale, composto da un presidente e da due scrutatori (di cui uno funge da segretario).
15. All'atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento.
16. Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nome e cognome sull'elenco degli elettori del seggio.
17. Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante l'indicazione del numero romano di lista e l'eventuale espressione della preferenza.
  - a) Il personale ATA può indicare non più di n. 1 (una) preferenza, espressa con un segno accanto al nominativo del candidato prestampato nella scheda;
  - b) Il genitore può indicare fino a n. 2 (due) preferenze espresse con un segno accanto al nominativo del candidato o dei candidati prestampato nella scheda;
  - c) Il docente può indicare fino a n. 2 (due) preferenze, espresse con un segno accanto al nominativo del candidato o dei candidati prestampato nella scheda.
18. I docenti in servizio in più sedi scolastiche esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli organi collegiali di tutti le scuole in cui prestano servizio.
19. L'elettore che fa parte di più componenti (es. docente o A.T.A e contemporaneamente genitore di un alunno) ha il diritto di esercitare l'elettorato attivo (con il voto) e passivo (con la candidatura) per tutte le componenti a cui partecipa.
20. Nel caso in cui un candidato sia eletto in rappresentanza di più componenti nello stesso organo collegiale, deve optare per una delle rappresentanze.
21. Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro completamento.

Alle operazioni predette partecipano, se nominati, i rappresentanti di lista appartenenti alla componente per la quale si svolge lo scrutinio.
22. Ultimata la ripartizione dei posti tra le liste e individuati i candidati che, in base al numero delle preferenze ottenute hanno diritto a ricoprirli, il seggio procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.
23. Il Dirigente Scolastico, con i poteri delegati, dispone con decreto la nomina dei membri del Consiglio di Istituto per gli anni scolastici per il triennio 2017/2020.
24. Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni, si rimanda a quelle contenute nella O.M. 215/91.

#### **RIEPILOGO MODALITA' DI VOTAZIONE**

- ✓ Per esercitare il diritto di voto si è tenuti ad esibire un documento di riconoscimento valido; in mancanza è consentito il riconoscimento da parte dei componenti del seggio stesso. Ogni elettore, prima di ricevere la scheda apporrà la propria firma leggibile accanto al suo nome e cognome sull'elenco degli elettori del seggio.

- ✓ Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce, sul numero romano indicato nella scheda ed attribuendo non più di due preferenze per la componente docente e genitori, una sola preferenza per la componente ATA.
- ✓ Non è ammesso l'esercizio della delega, dato che il voto ha sempre carattere personale.
- ✓ Gli elettori in situazione di grave disabilità esercitano, il diritto di voto con l'aiuto di un elettore della propria famiglia o, in mancanza, di altro elettore volontariamente scelto, purchè l'uno o l'altro esercitino il diritto di voto nelle medesima scuola. Di tale evenienza verrà fatto menzione nel verbale.
- ✓ I genitori di più alunni, iscritti a classi diverse o classi di scuola elementare e a sezioni di scuola materna, votano una sola volta nella classe del figlio minore.
- ✓ Non spetta l'elettorato attivo e passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore. I docenti non di ruolo con supplenza annuale e gli insegnanti di religione hanno diritto all'elettorato attivo e passivo.
- ✓ Ai fini della presentazione delle liste si ritiene opportuno ricordare quanto segue:

■ Le liste della Componente A.T.A. possono comprendere da 2 a 4 candidati e devono essere sottoscritte da almeno 4 elettori della medesima componente.

■ le liste della componente docente possono comprendere da 1 a 16 candidati e devono essere sottoscritte da almeno 9 elettori della medesima componente.

■ le liste della componente genitori possono comprendere da 1 a 16 candidati e devono essere sottoscritte da almeno 20 genitori.

■ nessun candidato può essere incluso in più liste della stessa componente per lo stesso Consiglio di Circolo, né può presentarne alcuna.

■ le liste dovranno essere presentate entro lunedì 6/11/2017 (scadenza 15 giorni antecedenti nel giorno 4/11, di chiusura della scuola).

■ possono sottoscrivere le liste dei candidati, per la specifica componente, i membri della Commissione elettorale del Circolo, ma gli stessi non possono essere candidati in alcuna lista.

Si segnala infine l'opportunità della rappresentanza del personale docente di scuola dell'infanzia.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Cristina Costarelli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi art.3 c2 D.L.vo 39/1993*