



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO “RITA LEVI MONTALCINI”

Viale Marco Fulvio Nobiliore, 78 – 00175 ROMA
TEL. 06/7102776 – FAX 06/7481450 ✉rmic8b6004@istruzione.it
C.F.: 97567620584 – C.Mecc.:RMIC8B6004

DAL VERBALE DELLA SEDUTA del 17 DICEMBRE 2018

DELIBERA N.21

**OGGETTO: CRITERI ACCOGLIMENTO ISCRIZIONI A.S.
2019-2020**

Elenco dei presenti:

NOME genitori	pres.	NOME docenti + ATA	Pres.
<i>OMISSIS</i>			
TOTALE PRESENTI: 16			

- Il Consiglio di Istituto, all'unanimità,
- VISTO il D.Lgs. n. 297 del 16.04.1994, “Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione, art. 10”;
 - VISTO il DPR n. 275 dell’08.03.1999, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 21 della L. 15.03.1997, n. 59”;
 - VISTO il DM n. 331 del 24.07.1998 “ Disposizioni concernenti la riorganizzazione della rete scolastica, la formazione delle classi e la determinazione degli organici del personale della scuola”;
 - VISTO il DPR n. 89 del 20.03.2009 “ Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola”;
 - VISTA la CM con prot. 18902 del 7 novembre 2018, avente ad oggetto "Iscrizioni alle scuole dell’infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l’anno scolastico 2019/2020”;
 - VALUTATE le proposte emerse in seno al Collegio docenti del 22 novembre 2018;
 - CONSIDERATE le proposte dei presenti alla seduta

DELIBERA

i seguenti criteri di priorità per l'accettazione delle domande di iscrizione. Tali criteri di priorità per l'accettazione delle domande di iscrizione saranno pubblicati nell'Albo pretorio del sito web della scuola (www.iclevimontalcini.gov.it), nei moduli di iscrizione online, nel portale Scuola in chiaro.

SCUOLA DELL'INFANZIA

1. **Alunno diversamente abile (documentato da certificazione per l'Integrazione unitamente a legge 104) o con DSA certificato. Alunno orfano. Alunno adottato o in stato di affidamento. Diritto di precedenza**
2. **Casi di grave disagio socio-ambientale certificati dai Servizi Sociali territoriali. Punti 15**
3. **Figlio di genitore unico (sulla base dell'autodichiarazione sottoscritta nel modulo di iscrizione). Punti 9**
4. **Fratelli gemelli. Punti 7**
5. **Alunno con fratelli già frequentanti l'istituto negli A.A. S.S. 2017/2018 - 2018/2019. Punti 6**
6. **Alunno i cui genitori risultano entrambi occupati full time o con turni h24. Punti 5**
7. **Alunno con componente nucleo familiare (genitore o fratello - sorella) disabile (che usufruisce di legge 104 art.3 comma 3). Punti 5**
8. **Residenza o domicilio di almeno uno dei genitori nel VII MUNICIPIO. Punti 2**
9. **Alunno con residenza o domicilio nel territorio del VII MUNICIPIO. Punti 3**
10. **Alunno di cui almeno uno dei genitori lavora nel territorio del VII MUNICIPIO. Punti 3**
11. **Alunno con nonni residenti o domiciliati nel VII Municipio. Punti 2**
12. **Punteggi anagrafici**
 - a. **Bambini nati nel 2014** Punti 36

b. Bambini nati nel 2015

	<u>Punti</u>
Gennaio	24
Febbraio	23
Marzo	22
Aprile	21
Maggio	20
Giugno	19
Luglio	18
Agosto	17
Settembre	16
Ottobre	15
Novembre	14
Dicembre	13

c. Bambini nati nel 2016

	<u>Punti</u>
Gennaio	12
Febbraio	11
Marzo	10
Aprile	9
Maggio	8
Giugno	7
Luglio	6
Agosto	5
Settembre	4
Ottobre	3
Novembre	2
Dicembre	1

NOTE

- Il numero degli alunni per classe verrà stabilito in base alla normativa vigente.
- A parità delle precedenti condizioni, viene applicato il seguente criterio di priorità: ordine decrescente di età in considerazione della data di nascita. In caso di stessa data di nascita viene applicata la seguente modalità: sorteggio.
- Tutte le dichiarazioni dovranno essere rese quale autocertificazione (ex D.P.R. n. 445/2000). Per il punto 6 in modo dettagliato e verificabile (su apposito modulo disponibile nel sito della scuola).
- Per i punti 1/2/7 le dichiarazioni dovranno essere supportate anche dalle certificazioni rilasciate dagli Enti preposti.
- Sezione MONTESSORI e Sezione OMOGENEA (formata da tutti alunni di 3 anni): in caso di esubero di domande, gli alunni richiedenti verranno graduati secondo i punteggi assegnati ai criteri.
- Dichiarazioni e certificazioni devono essere consegnate in segreteria entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni: dopo tale termine non saranno più considerate valide per l'attribuzione del relativo punteggio.
- In caso di errori, anche involontari, in fase di compilazione della domanda, la scuola procederà d'ufficio.

CRITERI AMMISSIONE ANTICIPATARI

Gli alunni anticipatari formeranno elenco successivo agli alunni in età di regolare di frequenza e saranno accolti in base a:

- disponibilità di posti secondo la normativa vigente;
- inesistenza o esaurimento di eventuali liste di attesa;
- disponibilità di locali e attrezzature idonee a rispondere alle specifiche esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni.

Gli alunni anticipatari iniziano la frequenza al compimento del terzo anno di età.

1. **Alunno diversamente abile o DSA certificato. Alunno orfano. Alunno adottato o in stato di affidamento. Diritto di precedenza**
2. **Casi di grave disagio socio-ambientale certificati dai Servizi Sociali territoriali. Punti 15**
3. **Figlio di genitore unico (sulla base dell'autodichiazione sottoscritta nel modulo di iscrizione). Punti 9**
4. **Alunno proveniente dalla scuola dell'infanzia dell'IC (plesso don Albero). Punti 15**
5. **Fratelli gemelli. Punti 7**
6. **Alunno con fratelli già frequentanti l'istituto negli A.A. S. S. 2017/2018 - 2018/2019. Punti 6**
7. **Alunno i cui genitori risultano entrambi occupati full time o con turni h24. Punti 5**
8. **Alunno con componente nucleo familiare (genitore o fratello - sorella) disabile (che usufruisce di legge 104 art.3 comma 3). Punti 5**
9. **Residenza o domicilio di almeno uno dei genitori nel VII MUNICIPIO. Punti 2**
10. **Alunno con residenza o domicilio nel territorio del VII MUNICIPIO. Punti 3**
11. **Alunno di cui almeno uno dei genitori lavora nel territorio del VII MUNICIPIO. Punti 3**
12. **Alunno con nonni residenti o domiciliati nel VII Municipio. Punti 2**

NOTE

- Il numero degli alunni per classe verrà stabilito in base alla normativa vigente.
- A parità delle precedenti condizioni, viene applicato il seguente criterio di priorità: ordine decrescente di età in considerazione della data di nascita. In caso di stessa data di nascita viene applicata la seguente modalità: sorteggio.
- Tutte le dichiarazioni dovranno essere rese quale autocertificazione (ex D.P.R. n. 445/00). Per il punto 7 in modo dettagliato e verificabile (su apposito modulo disponibile nel sito della scuola).
- Per i punti 1/2/8 le dichiarazioni dovranno essere supportate anche dalle certificazioni rilasciate dagli Enti preposti.
- Dichiarazioni e certificazioni devono essere consegnate in segreteria entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni: dopo tale termine non saranno più considerate valide per l'attribuzione del relativo punteggio.
- In caso di errori, anche involontari, in fase di compilazione della domanda, la scuola procederà d'ufficio.

CRITERI AMMISSIONE ANTICIPATARI

Gli alunni anticipatari formeranno elenco successivo agli alunni in età di regolare di frequenza e saranno accolti in base a:

- disponibilità di posti secondo la normativa vigente;
- inesistenza o esaurimento di eventuali liste di attesa di alunni con obbligo di frequenza per la prima classe della scuola primaria.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

1. **Alunno diversamente abile o DSA certificato. Alunno orfano. Alunno adottato o in stato di affidamento. Diritto di precedenza**
2. **Casi di grave disagio socio-ambientale certificati dai Servizi Sociali territoriali. Punti 15**
3. **Figlio di genitore unico (sulla base dell'autodichiarazione sottoscritta nel modulo di iscrizione). Punti 9**
4. **Alunno proveniente dalla scuola in continuità interna con il plesso per cui si richiede l'iscrizione (assegnabili ad alunno proveniente da primaria don Rua su domanda per plesso Cicerone e ad alunno proveniente da primaria don Albera su domanda per plesso Svevo). Punti 15**
5. **Fratelli gemelli. Punti 7**
6. **Alunno con fratelli già frequentanti l'istituto negli A.A. S. S. 2017/2018 - 2018/2019. Punti 6**
7. **Alunno i cui genitori risultano entrambi occupati full time o con turni h24. Punti 5**
8. **Alunno con componente nucleo familiare (genitore o fratello - sorella) disabile (che usufruisce di legge 104 art.3 comma 3). Punti 5**
9. **Alunno proveniente dall'IC levi Montalcini (altro plesso). Punti 10**
10. **Residenza o domicilio di almeno uno dei genitori nel VII MUNICIPIO. Punti 2**
11. **Alunno con residenza o domicilio nel territorio del VII MUNICIPIO. Punti 3**
12. **Alunno di cui almeno uno dei genitori lavora nel territorio del VII MUNICIPIO. Punti 3**
13. **Alunno con nonni residenti o domiciliati nel VII Municipio. Punti 2**

NOTE

- Il numero degli alunni per classe verrà stabilito in base alla normativa vigente.
- A parità delle precedenti condizioni, viene applicato il seguente criterio di priorità: ordine decrescente di età in considerazione della data di nascita. In caso di stessa data di nascita viene applicata la seguente modalità: sorteggio.
- Tutte le dichiarazioni dovranno essere rese quale autocertificazione (ex D.P.R. n. 445/00). Per il punto 7 in modo dettagliato e verificabile (su apposito modulo disponibile nel sito della scuola)
- Per i punti 1/2/8 le dichiarazioni dovranno essere supportate anche dalle certificazioni rilasciate dagli Enti preposti.
- Corso Montessori: a seguito di accoglimento dell'iscrizione secondo i punteggi attribuiti ai criteri, avranno precedenza gli alunni provenienti da PRIMARIA MONTESSORI che, in caso di esubero, verranno graduati con i criteri sopraindicati. A seguire i richiedenti non provenienti da primaria Montessori, graduati sempre in base ai medesimi criteri.

- Classe innovativa secondaria (solo plesso Cicerone): ipotesi di eventuale classe, su richiesta dei genitori e con accesso legato ai criteri di formazione delle classi.
- Dichiarazioni e certificazioni devono essere consegnate in segreteria entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni: dopo tale termine non saranno più considerate valide per l'attribuzione del relativo punteggio.
- In caso di errori, anche involontari, in fase di compilazione della domanda, la scuola procederà d'ufficio.

Il Segretario
Sig.ra Salvatore Perricone

Il Presidente della seduta
Sig. Fabrizio Geraci

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Cristina Costarelli

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e delle norme ad esso connesse*